

会员使用手册

中国质量协会会员管理系统

会员登陆地址：frontend.caq.org.cn

请使用微软IE11或微软Edge浏览器（均为WIN10系统自带）或基于谷歌chrome内核的第三方浏览器访问。（谷歌浏览器、360极速版、搜狗、火狐）

目录

一、企业会员.....	3
1.登陆方式.....	4
2.注册账号.....	5
3.入会申请.....	6
4.会员缴费.....	9
5.开具发票.....	10
5.1 缴费发票.....	10
5.2 借发票.....	11
6.会员界面.....	12
7.理事及以上.....	17

二、个人会员.....	20
1.登陆方式.....	21
2.注册账号.....	22
3.入会申请.....	23
4.会员缴费.....	24
5.会员界面.....	25

第一部分_企业会员

1. 登陆方式

通知公告 协会新闻 会员查询 加入会员

会员登录

请输入企业全称/用户名

请输入密码

>> 拖动滑块验证

登录

记住登录状态 [忘记密码?](#)

新会员使用新注册的单位名称或会员号为账号，输入密码登陆。

老会员使用单位名称或会员号为账号，初始密码为企业第一联系人姓名的全拼（不限位数）。

（注：登陆后请第一时间修改密码并确定邮箱是否为当下的有效邮箱）

1. 注册账号



The screenshot shows the top navigation bar with links for '通知公告', '协会新闻', '会员查询', and '加入会员' (highlighted with a red box). Below the navigation is a blue sidebar with the title '会员登录'. The main content area contains a login form with the following elements:

- A search icon and a text input field labeled '请输入企业全称/用户名'.
- A lock icon and a text input field labeled '请输入密码'.
- A '>>' icon and a '拖动滑块验证' (drag slider verification) button.
- A '登录' (login) button.
- At the bottom, there are checkboxes for '记住登录状态' (remember login status) and a link for '忘记密码?' (forgot password?).

1. 进入网页后，右上角点击加入会员进行会员注册



The screenshot shows the top navigation bar with links for '中国质量协会 CHINA ASSOCIATION FOR QUALITY', '会员系统', '企业入会' (highlighted with a red box), '个人入会', and '返回登录'. Below the navigation is a section titled '加入会员-企业入会'. The main content area contains a registration form with the following elements:

- A '注册邮箱' (registration email) field with the placeholder '请输入有效的电子邮箱'.
- A '用户名' (username) field with the placeholder '请输入企业全称 例如：“中国质量协会”'.
- A '密码' (password) field with the placeholder '请输入最少6位数字+字母密码'.
- A '确认密码' (confirm password) field with the placeholder '重复输入密码，保持一致'.
- A '>>' icon and a '拖动滑块验证' (drag slider verification) button.
- An orange '立即注册' (register immediately) button.

2. 确认右上角是企业入会后，填写信息注册，注册完成后，通知信息会发送至注册时填写的邮箱。

2. 入会申请

填写入会申请表

入会流程

① 注册账号 ———— ② 填写入会申请表 ———— ③ 打印盖章并上传 ———— ④ 缴费并等待审核

中国质量协会单位会员入会申请表

企业信息

中国质量协会	公共管理、社会保障和社 ▾
北京市海淀区甘家口街道三虎桥百胜村路6号	1000-4999 ▾
北京	▾

首次登陆后，请规范填写“中国质量协会单位会员入会申请表”

2. 入会申请

打印盖章并上传



填表人: 1 填表日期 2019年09月21日

前往下载文件 返回修改

只能上传1个PNG/JPG文件, 且不超过10MB.

上传盖章扫描件 添加上传扫描件 上传

我已打印盖章并上传《入会申请表》

下一步

完成注册账号、填写入会申请表后，至打印盖章并上传步骤。

页面最下方可下载填写好的入会申请表，如有发现有误，可返回修改再次前往此界面。

下载入会申请表并盖章扫描，于此进行上传，点击下一步等待工作人员审核。

2. 入会申请

缴费并等待审核



等待审核与通过审核界面分别如上左右两图。
审核通过后会有邮件提醒发送至注册邮箱。

3. 会员缴费



缴纳会费

普通单位会员¥5000/年 理事及以上单位会员¥10000/年 个人会员¥480/年

会费转账信息

会费请汇至：中国质量协会
银行帐号：0200002809014498969
开户行：工商银行北京西四支行
请注明项目：会费

缴费成功后，登录主页进行开发票申请，企业财务如需“先借发票再缴费”请点击 [申请借发票](#)

查询缴费进度

[申请查看缴费状态](#)

(请确认缴费后点击此按钮)

缴费状态：未缴费-未开发票

资料审核通过后，按照流程提示完成缴费。与公司财务确认后，点击申请查看缴费状态，等待后台审核处理。

若缴费状态如下图所示，仍无法进入会员首页，请退出重新登陆即可。

缴费状态：已完成缴费;无发票申请记录

4. 开具发票

缴费发票

申请发票

关于中国质量协会会员缴纳2019年会费通知的补充说明

各单位会员：

为保证更加规范的财务制度，会员单位在缴纳会费过程中如需向中国质量协会借发票，请依照以下对应格式填写申请，并上传：

已缴会费开票

申请开票企业名称 [提交](#) [查看发票样式](#)

如需申请缴费发票，在会员界面点击“申请发票”，红框处填写申请开票企业名称即可。

(注：填写的企业名称即为发票抬头，如右图)

单位名称	发票抬头
中国质量协会	测试发票抬头

4. 开具发票

借发票



缴纳会费

普通单位会员¥5000/年 理事及以上单位会员¥10000/年 个人会员¥480/年

会费转账信息

会费请汇至：中国质量协会
银行帐号：0200002809014498969
开户行：工商银行北京西四支行
请注明项目：会费

缴费成功后，登录主页进行开发票申请，企业财务如需“先借发票再缴费”请点击 [申请借发票](#)

查询缴费进度

[申请查看缴费状态](#)

缴费状态：未缴费-未开发票

(请确认缴费后点击此按钮)

开票教程

- 1 在线填写申请表（左侧）
- 2 在线提交数据
- 3 下载《提前开票申请》后，盖章，扫描或拍照
- 4 上传盖章扫描件

如需借发票，点击蓝字“申请借发票”。进入后有开票教程。

5. 会员界面

CAQ 中国质量万里行 CHINA ASSOCIATION FOR QUALITY 会员系统

提醒 测试号 会员编号: 19141263 退出

会员信息

测试号 编号: 19141263 (该企业还未通过中国质量协会秘书处审批, 最终会员信息以红头文件为准。)

会员有效期: --(等待秘书处审批) 缴费状态: 正常缴费 会员联系人: 1

会员类型: 普通会员 联系电话: 13244442221 电子邮箱: 1@qq.com

活动通告

关于公示2019年全国质量标杆名单的通知	2019/09/18
关于举办工业4.0背景下的质量管理 国际研修班的通知	2019/09/16

通知提醒

系统管理员审批通过企业【测试号】的缴费申请

2019-09-21 07:48:45

企业【测试号】的入会申请资料已通过, 会员号: 19141263

左侧为功能选项，上方为消息提醒。

5. 会员界面

会员信息

测试号 编号: 19141263 (该企业还未通过中国质量协会秘书处审批, 最终会员信息以红头文件为准。)

会员有效期: --(等待秘书处审批)	缴费状态: 正常缴费	会员联系人: 1
会员类型: 普通会员		联系电话: 13244442221
		电子邮箱: 1@qq.com

缴费审核后, 由于需要等待协会秘书处进行入会审批, 此时状态如左图, 请耐心等待。

会员信息

测试号 编号: 19141263

会员有效期: 2020-09-20	缴费状态: 正常缴费	会员联系人: 1
会员类型: 普通会员		联系电话: 13244442221
		电子邮箱: 1@qq.com

待秘书处审批完成后, 会员登陆后状态如左图, 请正常使用会员功能即可。

5. 会员界面

联系人管理

联系人管理

联系人列表

+添加联系人

部门	角色	姓名	职务	电话	Email	手机	操作
123	联系人	123	123	123	110@110.com	13305333333	编辑 删除
123	联系人	110@110.com	110@110.com	110@110.com	1110@110.com	13300009999	编辑 删除
123	联系人	13300009999	13300009999	13300009990	111@qq.com	13300009990	编辑 删除
123	联系人	li	12	222222222	1111@qq.com	13300009998	编辑 删除
123	联系人	111@qq.com	222	1233332	12311@qq.com	13987938876	编辑 删除

可添加部门负责人及联系人的联系方式，（如质量安全部、企管部、总经办、综合办公室等）为了便于能及时、有效的联系您，请企业尽量添加企业的有效联系方式。

5. 会员界面

信息变更

The screenshot displays the '信息变更' (Information Change) page. On the left is a sidebar with the following menu items: 会员首页 (Home), 缴纳会费 (Pay Membership Fee), 申请发票 (Apply for Invoice), 联系人管理 (Contact Management), 信息变更 (Information Change - highlighted), 企业投稿 (Company Submission), and 修改密码 (Change Password). The main content area is titled '企业信息' (Company Information) and contains the following fields:

- Organization Name: 中国质量协会 (China Quality Association)
- Industry: 公共管理、社会保障和社 (Public Management, Social Security and Soc - dropdown)
- Address: 北京市海淀区甘家口街道三虎桥百胜村路6号 (No. 6, Bashi Village, Sanhuqiao, Ganjiaokou Street, Haidian District, Beijing)
- Postal Code: 1000-4999 (dropdown)
- Province: 北京 (Beijing - dropdown)

This section is titled '上传证明材料' (Upload Proof Materials). It includes an '上传文件' (Upload File) button and a note that supported file extensions are '.pdf .jpg'. A blue '提交' (Submit) button is located at the bottom of this section.

信息变更，在您修改完信息后，需要上传相应的变更证明材料，经工作人员审核后通过修改申请。

5. 会员界面

企业投稿

企业投稿

以打造企业交流平台、展示企业发展成果、推进企业质量工作为宗旨，积极向社会推介有实力、有信誉、有担当的优质企业。为把企业信息宣传作为服务会员企业的一项重要工作，中国质量协会将面向会员企业增设“会员动态”栏目，常态化刊登会员企业信息稿件，宣传会员企业先进的质量管理理念、特色做法、典型经验。

投稿上传

上传投稿文件

仅支持doc文档格式上传，图片直接插入文档中，文档限定10MB以内。

投稿要求

- 1、征集会员企业在质量活动中的新闻素材、管理经验、工具方法等信息稿件。
- 2、字数控制在800字以内，以WORD文档格式提交，文档标题命名格式“日期+企业名称+投稿”，例如：20190607中国XXX公司投稿.doc。
- 3、要求保证宣传材料的真实性、准确性。
- 4、相关配图直接插入文档中（不超过三张）。

投稿记录

通过审核的投稿，可在官网首页“会员动态”专栏查看

中国质量协会面向会员企业增设“会员动态”栏目，常态化刊登会员企业信息稿件，宣传会员企业先进的质量管理理念、特色做法、典型经验。

企业投稿，可上传企业的投稿文件。

稿件经管理员审核通过后，将发布在中国质量网，“会员天地”板块下的“会员动态”中。

<http://www.caq.org.cn/html/hytd/hytd/list.html>

6. 理事及以上

完善理事资料

The screenshot shows a web interface with a sidebar on the left and a main content area. The sidebar contains the following menu items: 会员首页, 缴纳会费, 申请发票, 联系人管理, 信息变更, 完善理事资料 (highlighted in blue), 企业投稿, and 修改密码. The main content area is titled '完善理事资料' and features a blue box with a document icon and the text '理事会副会长候选人推荐登记表' and '待完善'. Below this, there is a '已完善资料' section. A '小提示' (Tip) box is overlaid on the interface, containing the text: '有需要完善的资料' and a list of documents: '《中国质量协会第十届理事会副会长人选推荐登记表》' and '《理事会副会长干部任免表》', each with a '去完善' (Go to improve) link.

如果您已成为理事及以上单位会员时，请点击左侧完善理事资料。

6. 理事及以上

完善理事资料

联系人信息

姓名 职务 电话 邮箱

提交

完善理事资料中的需要填写的联系人，为邮件推送的联系人。

6. 理事及以上

完善理事资料



完善理事资料后，界面如图，可点击查看浏览填写的理事登记表

第二部分_个人会员

1. 登陆方式

通知公告 协会新闻 会员查询 加入会员

会员登录

请输入企业全称/用户名

请输入密码

>> 拖动滑块验证

登录

记住登录状态 [忘记密码?](#)

新会员使用新注册的个人姓名或会员号为账号，输入密码登陆。

老会员使用个人姓名或会员号为账号，初始密码为姓名的全拼（不限位数）。

（注：登陆后请第一时间修改密码并确定邮箱是否为当下的有效邮箱）

1. 注册账号

1. 进入网页后，右上角点击加入会员进行会员注册

2. 确认右上角是个人入会后，填写信息注册，注册完成后，通知信息会发送至注册时填写的邮箱。

2. 入会申请



填写入会申请表后，
等待审核与通过审核界面分别如上左右两图。
审核通过后会收到邮件提醒发送至注册邮箱。

3. 会员缴费



缴纳会费

普通单位会员¥5000/年 理事及以上单位会员¥10000/年 个人会员¥480/年

转账信息

会费请汇至：中国质量协会
银行帐号：0200002809014498969
开户行：工商银行北京西四支行
请注明项目：会费

个人会员请选择支付宝付款

支付宝付款 ¥480/年 立即支付

缴费凭证 缴费状态：未缴费

支持扩展名：.pdf .jpg

资料审核通过后，按照流程提示完成缴费，等待工作人员审核。

若缴费状态如下图所示，仍无法进入会员首页，请退出重新登陆即可。

缴费状态：已完成缴费

4. 会员界面

The screenshot displays the CAC (China Association for Quality) Member System interface. At the top left, the CAC logo and name are visible. The main header includes the text '中国质量协会 会员系统' and 'CHINA ASSOCIATION FOR QUALITY'. On the right side of the header, there is a '提醒' (Reminder) icon, a user profile section for '个人1' (Individual 1) with member ID 'GR190037', and a '退出' (Logout) button. A left-hand navigation menu is highlighted with a red box, containing: '会员首页' (Member Home), '缴纳会费' (Pay Membership Fee), '信息变更' (Information Change), and '修改密码' (Change Password). The main content area is titled '会员信息' (Member Information) and shows details for '个人1' (Individual 1) with ID 'GR190037'. It lists '会员有效期: 2020-09-21' (Membership Validity: 2020-09-21), '缴费状态: 正常缴费' (Payment Status: Normal Payment), and '会员类型: 会员' (Membership Type: Member). Contact information includes '会员联系人: 1' (Member Contact: 1), '联系电话: 1' (Contact Phone: 1), and '电子邮箱: 1@qq.com'. A 'VIP 我的会员卡' (VIP My Membership Card) button is highlighted with a red box. Below the member information, there are sections for '活动通告' (Activity Notice) and '通知提醒' (Notification Reminder). The activity notice is '关于公示2019年全国质量标杆名单的通知' (Notice of Publicity for 2019 National Quality Benchmark List) dated 2019/09/18. The notification reminder is '系统管理员审批通过个人【个人】的缴费申请' (System administrator approval through individual [Individual] payment application) dated 2019-09-21 08:24:40.

如上图，即可正常使用个人会员功能。
左侧为功能选项，上方为消息提醒。
点击“我的会员卡”可查看会员卡。（如右图所示）

